

Приложение № 2
к приказу
АО «Роскартография»
от 16.01.2023 № 006-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИЛИАЛЕ «ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫЙ ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ
ЗАВОД»
(ФИЛИАЛ «ЭОМЗ»)
АО «РОСКАРТОГРАФИЯ»**

Москва
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о филиале «Экспериментальный оптико-механический завод» (филиал «ЭОМЗ») АО «Роскартография» (далее – Положение) регламентирует деятельность филиала «Экспериментальный оптико-механический завод» (далее – Филиал) Акционерного общества «Роскартография» (далее – Общество), созданного на основании решения Совета директоров Общества от 28.12.2022 (протокол от «28» декабря 2022 г. № 8/2022-23) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Общества.

1.2. Местонахождение Общества: 109316, Российская Федерация, город Москва, Волгоградский проспект, дом. 45, стр. 1.

1.3. Полное наименование Филиала: Филиал «Экспериментальный оптико-механический завод» акционерного общества «Роскартография».

Сокращённое наименование Филиала: Филиал «ЭОМЗ» АО «Роскартография».

1.4. Местонахождение Филиала: 109004, Российская Федерация, город Москва, Шелапутинский пер., д. 6, стр. 3.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

2.1. Филиал представляет собой обособленное подразделение Общества, расположенное вне места нахождения Общества, осуществляющее все его функции, в том числе функции представительства.

Филиал вправе иметь структурные подразделения (территориальные отделы и (или) удаленные рабочие места) вне места своего нахождения.

2.2. Филиал не является юридическим лицом, имеет отдельный баланс, являющийся частью сводного баланса Общества, и действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава Общества и настоящего Положения.

Филиал для осуществления деятельности наделяется создавшим его Обществом имуществом, которое учитывается как на его отдельном балансе, так и на балансе Общества.

2.3. В своей деятельности Филиал руководствуется нормами действующего законодательства и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общества, настоящим Положением, локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями Генерального директора Общества.

2.4. Взаимоотношения между Филиалом и Обществом строятся на основе административного подчинения. Приказы и распоряжения Генерального

директора Общества, локальные нормативные акты, организационно-распорядительные документы Общества являются обязательными для исполнения всеми работниками Филиала.

2.5. Филиал возглавляет Исполнительный директор – директор филиала (далее – Директор Филиала), назначаемый на эту должность приказом Генерального директора Общества в установленном порядке.

Директор Филиала действует на основании доверенности, выданной Генеральным директором Общества.

2.6. Филиал осуществляет деятельность от имени создавшего его Общества.

2.7. Ответственность за деятельность Филиала несет Общество.

2.8. Филиал вправе в установленном порядке открывать лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях на территории Российской Федерации, в том числе расчетный, валютный и другие банковские счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Филиал имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

3.1. Филиал создан для реализации в рамках установленной компетенции Стратегии развития Общества и ее целевых показателей, увеличения объемов и повышение качества выполняемых работ, оказываемых услуг в соответствии с Уставом Общества.

Филиал создан и осуществляет свою деятельность от имени Общества.

3.2. Для достижения своих целей Филиал осуществляет (вправе осуществлять) геодезическую и картографическую деятельность и иные виды деятельности, предусмотренные Уставом Общества, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, включая, но не ограничиваясь, следующими видами деятельности:

1) создание и (или) обновление государственных топографических карт или государственных топографических планов, в том числе в цифровой форме;

2) создание и (или) обновление картографической продукции для коммерческого использования;

3) создание, развитие и поддержание в рабочем состоянии государственных геодезических, нивелирных и гравиметрических сетей;

4) создание геодезических сетей специального назначения, в том числе сетей дифференциальных геодезических станций;

5) космическая деятельность – прием и первичная обработка информации,

получаемой с космических аппаратов дистанционного зондирования Земли;

6) установление, изменение и уточнение прохождения государственной границы Российской Федерации;

7) установление и изменение границ между субъектами Российской Федерации и границ муниципальных образований, границ населенных пунктов, границ зон с особыми условиями использования территории;

8) осуществление серийного производства геодезической, маркшейдерской, картографической фотограмметрической и навигационной техники и других приборов и инструментов;

9) разработка и внедрение программного обеспечения для вышеперечисленных технических средств и приборов;

10) метрологическое обеспечение – ремонт, поверка средств измерений и исследование топографо-геодезического, картографического, фотограмметрического и навигационного оборудования и приборов;

11) проведение испытаний топографо-геодезической, маркшейдерской, картографической, фотограмметрической и навигационной техники;

12) выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в сфере геодезии и картографии, включая изготовление макетов, экспериментальных и опытных образцов топографо-геодезической, маркшейдерской, картографической, фотограмметрической и навигационной техники и других приборов и инструментов;

13) производство маркшейдерских работ;

14) выполнение инженерных изысканий;

15) осуществление кадастровой деятельности;

16) обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну.

3.3. Филиал может заниматься любыми видами деятельности, не запрещенными действующим законодательством.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Филиал вправе заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), аккредитации, уведомления или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определённому виду работ.

3.4. Внешнеэкономическая деятельность осуществляется Филиалом в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. При выполнении работ и оказании услуг, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Филиал обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации об обеспечении сохранности и защите сведений, составляющих государственную тайну.

4. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

4.1. Филиал наделяется имуществом и фондами за счет Общества. Имущество Филиала образуется из средств, закреплённых за ним Обществом, а также денежных и материальных средств, приобретённых в ходе его хозяйственной деятельности, учитываемых как на балансе Филиала, так и на общем балансе Общества.

Имущество, числящееся на балансе Филиала, является собственностью Общества.

Управление имуществом Филиала осуществляется Обществом в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Источниками формирования имущества Филиала являются:

- имущество, закреплённое за Филиалом Обществом;
- прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности Филиала;
- капитальные вложения, передаваемые по решению Общества;
- целевое бюджетное финансирование;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Общества.

4.3. Филиал вправе пользоваться и распоряжаться всем закреплённым за ним имуществом в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением.

4.4. Филиал самостоятельно распоряжается результатами хозяйственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными и нормативными актами), полученной прибылью, остающейся в распоряжении Филиала после уплаты установленных законодательством налогов, других платежей и отчислений в пределах утвержденного Обществом Плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала на текущий период.

Размер отчислений части прибыли в резервный фонд Общества определяется Обществом по результатам работы Филиала за отчётный период.

4.5. Остающаяся в распоряжении Филиала после уплаты налогов и платежей, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения, часть прибыли может использоваться Филиалом в установленном порядке на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий;
- мероприятия по охране труда;
- создание фондов Филиала, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

- развитие и расширение производственно-хозяйственной деятельности Филиала, пополнение оборотных средств;

- строительство, реконструкцию и обновление основных фондов;

- рекламу продукции и услуг Филиала;

- обеспечение пожарной безопасности зданий и сооружений. Оснащение новыми и модернизация старых систем противопожарной защиты зданий и сооружений;

- материальное стимулирование, материальную помощь, санаторно-курортное обеспечение, детские летние лагеря и иные социальные расходы, предусмотренные коллективными договорами (при наличии) и другими внутренними документами Общества и Филиала.

4.6. Филиал имеет право самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, продавать, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять во временное пользование на возмездной основе принадлежащие ему инвентарь, сырьё и другие малоценные материальные ценности, а также списывать их с баланса.

4.7. Филиал имеет право самостоятельно сдавать в аренду недвижимое имущество на срок менее года (кроме случаев, когда для заключения договора аренды требуется решение органов управления Общества в соответствии с Уставом Общества).

4.8. Филиал не вправе без предварительного согласования с Обществом распоряжаться основными средствами (включая недвижимое имущество, транспортные средства, оборудование), капитальными вложениями и нематериальными активами, в том числе отчуждать, сдавать в аренду на срок год и более, отдавать в залог, передавать во временное пользование или иным способом распоряжаться этим имуществом.

4.9. Списание недвижимости, транспортных средств, оборудования и иных основных средств производится непосредственно Обществом, по представлению Филиала.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

5.1. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, в целях решения задач Филиала и Общества, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в пределах (на условиях), определённых настоящим Положением, другими внутренними документами Общества и Филиала.

5.2. Филиал строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

5.3. Общество предоставляет Филиалу оперативную самостоятельность в процессе выполнения закреплённых за ним функций.

Филиал свободен в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, Уставу Общества, настоящему Положению и иным локальным нормативным актам Общества.

5.4. Финансово-хозяйственная деятельность филиала должна быть направлена на решение основных производственных задач Филиала и Общества.

Затраты на производственную деятельность Филиала планируются и учитываются в составе финансово-хозяйственной деятельности Общества.

5.5. Порядок определения стоимости работ, выполняемых Филиалом Общества в рамках реализации государственных контрактов, устанавливается Обществом.

5.6. При осуществлении коммерческой деятельности по хозяйственным договорам Филиал вправе самостоятельно устанавливать цены на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию, отходы производства и пр.

5.7. Финансовый год Филиала совпадает с финансовым годом Общества.

5.8. Итоги деятельности Филиала отражаются в балансе, в отчёте о прибылях и убытках, а также в годовом отчёте Филиала.

5.9. Филиал несёт ответственность за результаты своей производственной и финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

6.1. Проверка финансово-хозяйственной и правовой деятельности Филиала осуществляется Обществом, а также налоговыми, природоохранными, антимонопольными и другими органами государственной власти в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Контроль за производственной и финансово-хозяйственной деятельностью Филиала осуществляется Обществом, иными контролирующими органами в пределах их компетенции, определённой

действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6.3. Общество и представители контролирующих органов вправе требовать от должностных лиц Филиала предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

6.4. Филиал в установленные нормативными актами сроки предоставляют соответствующим государственным органам информацию и отчетность, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

6.5. Общество утверждает производственное задание Филиала, включающее плановые показатели его деятельности, а также план и отчет финансово-хозяйственной деятельности Филиала.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФИЛИАЛА

7.1. Для осуществления целей, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, Филиал имеет право:

7.1.1. Заключать от имени Общества на самостоятельно определяемых условиях все виды договоров (контрактов), в том числе по исполнению государственных и муниципальных работ, с юридическими и физическими лицами вне зависимости от территории проведения работ (оказания услуг), в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Общества, настоящим Положением, направленном на достижение целей создания Общества, в рамках полномочий, предоставленных Директору Филиала доверенностью, за исключением:

- государственных контрактов, заключаемых Обществом в качестве единственного поставщика (исполнителя работ);
- сделок, направленных на отчуждение или использование результатов исполнения государственных контрактов, включая материалы аэрофотосъемки, картографическую продукцию, результаты НИР, НИОКР (включая документацию и разработанное ПО, экспериментальные образцы, модели).

7.1.2. Заключать от имени Общества при условии предварительного письменного согласования Общества (оформленного за подписью Генерального директора или уполномоченных Заместителей генерального директора по соответствующему направлению деятельности) следующие сделки, договоры, контракты:

- сделки, связанные с предоставлением займов (кредитов), залога, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, а также уступкой требований и переводом долга;

- сделки, направленные на отчуждение, аренду на срок год и более, передачу в безвозмездное пользование, недвижимого имущества Общества.

7.1.3. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов согласно утвержденному Обществом бюджету Филиала.

7.1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производственной деятельности с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в пределах полномочий, предоставленных Директору Филиала доверенностью.

7.1.5. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию.

7.1.6. В установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Филиала, на техническое и социальное развитие в пределах согласованных Обществом бюджетных показателей.

При этом формы и системы оплаты труда определяются Филиалом на основании Положения об оплате труда, подлежащего согласованию с Обществом.

7.1.7. Представлять Обществу предложения и обоснования по организационной структуре, штатной численности и штатному расписанию Филиала.

7.1.8. Привлекать граждан для выполнения работ на основе срочных и бессрочных трудовых договоров, в том числе на условиях внутреннего или внешнего совместительства, договоров подряда, других гражданско-правовых договоров, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.1.9. Представлять интересы Общества при взаимодействии с представителями территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России), ФСБ России.

7.2. Филиал осуществляет и другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Филиала.

7.3. Филиал обязан:

7.3.1. При осуществлении производственной и финансово-хозяйственной деятельности руководствоваться Уставом Общества, настоящим Положением, локальными нормативными актами Общества, решениями органов управления Общества, а также соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных образований по месту осуществления деятельности Филиала.

7.3.2. Выполнять утвержденные в установленном порядке плановые показатели бюджета доходов и расходов, бюджета движения денежных средств и иных бюджетных форм и представлять Обществу ежемесячные, ежеквартальные и годовые отчеты о проделанной работе в соответствии с локальными нормативными актами Общества.

7.3.3. Выполнять утвержденное производственное задание в установленные сроки и с надлежащим качеством, обеспечивать качество создаваемой продукции, товаров и услуг по всем видам производственной деятельности. Предоставлять необходимую отчетность по производственной деятельности в установленные сроки или по запросу Генерального директора, заместителей генерального директора по направлениям или начальника Центра управления проектами Общества.

7.3.4. Осуществлять ведение и хранение трудовых книжек и личных дел работников Филиала в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3.5. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о персональных данных.

7.3.6. Соблюдать и выполнять требования пожарной безопасности, предусмотренные Российским законодательством и внутренними локально-нормативными актами Общества.

7.3.7. На основании решений уполномоченных органов, возмещать ущерб, причиненный Филиалом нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции.

7.3.8. Обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам Филиала заработной платы и иных выплат (при условии своевременного доведения финансирования).

7.3.9. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работникам Филиала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, коллективными договорами (при наличии) и другими внутренними документами Общества и Филиала.

7.3.10. Обеспечивать работникам Филиала безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности.

7.3.11. Обеспечивать ведение делопроизводства и хранение документов в установленном законодательством Российской Федерации и Обществом порядке.

7.3.12. В ходе ведения финансово-хозяйственной деятельности:

- осуществлять бухгалтерский и налоговый учет финансово-хозяйственной деятельности, составлять бухгалтерскую и налоговую отчетность по формам, утвержденным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Общества, вести статистическую отчетность в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- представлять Обществу бухгалтерскую и налоговую отчетность в порядке и в сроки, определенные локальными нормативными актами Общества;

- своевременно формировать и направлять на согласование Обществу пакет документов, подтверждающих наличие оснований для списания безнадежной дебиторской и кредиторской задолженности;

- представлять в налоговые органы, внебюджетные фонды и органы статистики отчетность Филиала в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, учетной политикой Общества;

- обеспечивать своевременное и в полном объеме декларирование и уплату налогов и обязательных платежей, в том числе перечисление средств Обществу, в части налогов и платежей, ответственность за уплату которых, в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, возложена на юридические лица;

- возмещать Обществу долю исчисляемого с выручки Филиала налога на добавленную стоимость в сроки уплаты данного налога Обществом, предусмотренные действующим налоговым законодательством;

- представлять Обществу уведомления налоговых органов, осуществивших постановку на учет (снятие с учета) Общества по месту нахождения Филиала и его структурных подразделений, в том числе при изменении их места нахождения, наименования, иных сведений, об изменениях которых Общество обязана сообщать в налоговые органы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- представлять интересы Общества в налоговых органах по месту постановки на налоговый учет Общества по месту нахождения Общества

и месту нахождения Филиала, с целью обеспечения своевременного направления в налоговые органы ответов на запросы (требования, письма, сообщения и др.), относящиеся к деятельности Филиала;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, арендных, расчётных и налоговых обязательств.

7.3.13. Обеспечивать ведение претензионно-исковой работы и взыскание дебиторской задолженности (в том числе в рамках исполнительного производства) по спорам, возникающим из деятельности Филиала, эффективно управлять кредиторской задолженностью Филиала.

7.3.14. Осуществлять эксплуатацию зданий и сооружений, учитываемых на его отдельном балансе (в том числе переданных ему Обществом или полученных в результате хозяйственной деятельности) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3.15. Осуществлять эксплуатацию систем противопожарной защиты зданий и сооружений в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации.

7.3.16. Обеспечивать постановку на кадастровый учет и государственную регистрацию прав на объекты недвижимого имущества, закреплённые за Филиалом, а также регистрацию договоров аренды недвижимого имущества (земельных участков, в том числе под объектами недвижимого имущества (при наличии), в регистрирующих органах в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечивать в установленном законодательством Российской Федерации порядке регистрацию (в том числе постановку на учет, снятие с учета) по месту своего нахождения транспортных средств Филиала.

7.3.17. Осуществлять закупочную деятельность Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Общества, решениями органов управления Общества.

7.3.18. Представлять органам власти (по официальным запросам) и заинтересованным лицам (лично или по доверенности представителя) информацию о своей деятельности и иные сведения в порядке, утверждённом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.3.19. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на увеличение объемов производства, повышение интенсивности производства, роста производительности труда, снижение себестоимости продукции, экономию трудовых и материальных ресурсов.

7.3.20. Осуществлять защиту служебной информации ограниченного распространения, обеспечивать сохранность конфиденциальной информации

и сведений, составляющих коммерческую тайну, сохранность материального и нематериального имущества, в том числе сведений конфиденциального характера (коммерческой, персональной, технической, патентной, лицензионной и другой информации, требующей защиты). Филиал руководствуется в данной деятельности установленными правовыми актами Российской Федерации.

7.3.21. Осуществлять защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты государственной тайны.

7.3.22. При реорганизации (ликвидации) Филиала, прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Филиал обязан обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления мер режима секретности, защиты информации, охраны и пожарной безопасности.

7.4. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Общества и настоящим Положением.

8. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

8.1. В компетенцию Генерального директора Общества по управлению Филиалом входит:

- определение основных направлений его деятельности, утверждение планов и отчётов об их выполнении;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- назначение и освобождение Директора Филиала от должности;
- установление размера, формы и порядка надления Филиала материальными средствами;
- доведение финансовых средств на осуществление деятельности Филиала, в том числе выплату заработной платы работникам;
- согласование совершения крупных сделок, предусмотренных главой X Федерального закона «Об акционерных обществах», сделок, предусмотренных главой XI Федерального закона «Об акционерных обществах», сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, а также уступкой требований и переводом долга;
- согласование совершения сделок, для заключения которых требуется согласие Общества согласно настоящему Положению;
- утверждение годовых отчётов по результатам деятельности Филиала;

- утверждение организационной структуры, штатной численности и штатного расписания Филиала;
- организация внутреннего контроля за соблюдением требований пожарной безопасности на объектах Филиала;
- согласование кандидатов на должности Главного бухгалтера Филиала, Заместителей директора Филиала и Главного инженера Филиала на основании представления Директора Филиала;
- реализация иных полномочий, предоставленных Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» и Уставом Общества.

8.2. Директор филиала назначается на должность Исполнительного директора – директора филиала Общества приказом Генерального директора Общества.

Общество заключает трудовой договор с Директором Филиала. В трудовом договоре определяются права, обязанности и ответственность Директора, условия его материального обеспечения и социальной защиты, а также условия освобождения его от должности с учётом гарантий, предусмотренных действующим законодательством.

Права и обязанности Директора Филиала, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, трудовым договором, заключаемым Директором Филиала с Обществом.

8.3. Директор организует работу Филиала, в пределах предоставленных полномочий и действует в соответствии с настоящим Положением на основании доверенности Общества.

Приказы и распоряжения Директора Филиала, изданные в пределах его полномочий, обязательны для исполнения всеми работниками Филиала.

8.4. Директор Филиала:

- осуществляет руководство Филиалом в соответствии с утвержденными Обществом планами;
- осуществляет организацию и контроль за обеспечением режима секретности и защиты государственной тайны в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты государственной тайны;
- осуществляет должный контроль и принимает меры по предупреждению коррупции и предотвращению конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в области противодействия коррупции;
- организовывает разработку и принимает меры

по антитеррористической защищенности в соответствии с требованиями законодательства в области противодействия терроризму;

- обеспечивает исполнение производственных заданий, договоров и контрактов по производственной деятельности;

- обеспечивает качество выполняемых работ, товаров и услуг по производственной деятельности;

- обеспечивает достижение Филиалом утвержденных показателей эффективности деятельности Общества;

- издает приказы, распоряжения и иные локальные акты по вопросам организации деятельности Филиала;

- утверждает номенклатуру дел, положение о делопроизводстве Филиала;

- в пределах имеющихся полномочий дает указания, обязательные для всех работников Филиала, а также выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- делегирует работникам Филиала на основании доверенности отдельные полномочия Директора Филиала (за исключением полномочий, которые не подлежат передоверию);

- подписывает исходящую корреспонденцию Филиала (в том числе ответы на обращения, жалобы и заявления граждан и юридических лиц);

- распоряжается имуществом и денежными средствами Филиала в пределах полномочий и с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, приказами и распоряжениями Общества, настоящим Положением, и выданной ему доверенностью;

- обеспечивает сохранность и поддержание имущества Филиала в состоянии, пригодном для осуществления деятельности Филиала и Общества;

- обеспечивает рациональное распределение обязанностей между Заместителями директора Филиала;

- представляет интересы Общества в лице Филиала в отношениях с органами государственной и муниципальной власти, юридическими и физическими лицами;

- обеспечивает точное и своевременное исполнение заключенных Филиалом договоров, выполнение приказов, распоряжений, поручений и других внутрипроизводственных и административных актов Общества;

- открывает расчетные, валютные и другие банковские счета в банках и кредитных организациях на территории Российской Федерации, а также лицевые счета в органах Федерального казначейства;

- осуществляет полномочия работодателя в отношении работников Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, коллективными договорами (при наличии) и другими внутренними документами Общества и Филиала, в том числе осуществляет прием на работу работников Филиала, заключение, изменение и прекращение с ними трудовых договоров с учётом следующего:

а) прекращение 10 (десяти) и более трудовых договоров за неделю по любым основаниям, за исключением предусмотренных пунктом 2 статьи 77, пунктами 6, 7 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, подлежат обязательному согласованию с Обществом;

б) перевод в Филиал работников из иных филиалов Общества или из центрального аппарата Общества осуществляется в установленном порядке по согласованию с руководителем соответствующего филиала, из которого переводится работник или с Генеральным директором Общества, если работник переводится из центрального аппарата Общества;

- обеспечивает соблюдение подчинёнными работниками трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

- обеспечивает своевременное и качественное выполнение обязательств Общества, исполнение которых возложено на Филиал;

- обеспечивает развитие материально - технической базы Филиала;

- своевременно и в установленном порядке представляет бухгалтерскую, налоговую и управленческую отчётность;

- обеспечивает своевременное взыскание дебиторской задолженности, возникающей из деятельности Филиала;

- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Общества, не противоречащие нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу, локальным нормативным актам Общества.

8.5. Директор Филиала несет персональную ответственность за свои действия, в том числе за:

- организацию бухгалтерского и налогового учета, документооборота в Филиале, финансово-хозяйственной и иной деятельности Филиала;

- соблюдение законодательства Российской Федерации, Устава Общества, настоящего Положения, выполнение приказов работниками Филиала, соблюдение ими плановой, финансовой, технологической, штатной, договорной дисциплины;

- организацию работ и создание условий по защите государственной тайны в Филиале;

- несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну,

в Филиале;

- обеспечение информационной безопасности и обеспечение антитеррористической защищенности в Филиале;

- предоставление отчетности о деятельности Филиала;

- эффективное ведение кадровой политики, кадрового учета и соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области трудового права;

- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда, а также за организацию и проведение обучения работников по вопросам охраны труда, технике безопасности на производстве и иных мероприятий по охране труда в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

- создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, в том числе ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

- создание условий по защите служебной информации ограниченного распространения, обеспечению сохранности конфиденциальной информации и сведений, составляющих коммерческую тайну;

- осуществление закупочной деятельности в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», государственного оборонного заказа, Гражданского кодекса Российской Федерации;

- экономическую эффективность, целесообразность и юридическую состоятельность заключаемых договоров;

- нарушения требований пожарной безопасности, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации в области пожарной безопасности;

- ущерб, причиненный Обществу по его вине в соответствии с положениями нормативных правовых актов Российской Федерации, заключенным с ним трудовым договором, настоящим Положением, Уставом Общества.

8.6. Директор Филиала при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Общества, осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно и разумно.

Директор Филиала несёт ответственность за причиненные Обществу его виновными действиями (бездействием) убытки, если иные основания

и размер ответственности не установлены федеральными законами, в том числе за несоблюдение требований законодательства, а также не проявление должной осмотрительности при заключении сделок, договоров и выполнении хозяйственных операций (включая несоблюдение обычных условий гражданского оборота или обычной предпринимательской практики для такого вида сделок, договоров, операций).

Общество вправе в установленном порядке обратиться в суд с иском к Директору Филиала о возмещении причинённых Обществу убытков.

9. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

9.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, составляет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчётность в порядке, установленном учетной политикой Общества и действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Филиал имеет отдельный баланс, в соответствии с порядком взимания конкретных налогов представляет в налоговые органы установленную для него в соответствии с законодательством налоговую декларацию (налоговый расчёт) и документы, служащие основанием для исчисления и уплаты налога, а также выполняет обязанности по уплате налогов и сборов, рассчитанных на основании данных, отражённых в представленной им бухгалтерской отчётности.

9.3. Отчётность Филиала представляется главному бухгалтеру Общества в следующие сроки:

- за истекший финансовый год – не позднее 15 февраля, следующего за отчётным годом;
- за истекший квартал – не позднее 15 числа, следующего за отчётным кварталом.

9.4. Главный бухгалтер Филиала несёт ответственность за организацию бухгалтерского и налогового учета Филиала, своевременное перечисление налогов, сборов и иных обязательных платежей и пользуется правами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Главный бухгалтер Филиала подчиняется непосредственно Директору Филиала, а функционально - главному бухгалтеру Общества.

10. ПЕРСОНАЛ ФИЛИАЛА

10.1. Организационная структура, штатная численность и штатное расписание Филиала утверждается Обществом.

10.2. Положение об оплате труда работников Филиала, закрепляющего формы и системы оплаты труда, утверждается Филиалом по согласованию с Обществом.

10.3. Решение о назначении на должность работников Филиала, в том числе структурных подразделений, принимается Директором Филиала самостоятельно в соответствии с трудовым законодательством, за исключением лиц, указанных в пункте 8.1 настоящего Положения.

10.4. Трудовые отношения в Филиале регулируются законодательством Российской Федерации, коллективными договорами (при наличии) и другими внутренними документами Общества и Филиала.

Работники Филиала имеют права, исполняют обязанности, пользуются льготами и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде и иными нормативными правовыми актами, коллективными договорами (при наличии), внутренними документами Общества и Филиала, настоящим Положением и должностными инструкциями.

10.5. Директор Филиала:

10.5.1. утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Филиала, которые разрабатываются в соответствии с действующим законодательством и нормативными документами Общества;

10.5.2. разрабатывает и утверждает положения о структурных подразделениях Филиала и должностные инструкции работников Филиала;

10.5.3. поощряет работников Филиала, в том числе работников структурных подразделений (территориальных отделов), за успехи в работе и применяет к ним дисциплинарные взыскания за нарушения трудовой дисциплины в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Материальное поощрение осуществляется в рамках средств бюджета Филиала;

10.5.4. поддерживает благоприятный морально-психологический климат среди сотрудников Филиала;

10.5.5. обеспечивает условия оплаты труда, продолжительность ежегодных отпусков, меры социальной защиты работников Филиала в соответствии с требованиями, предусмотренными трудовым законодательством Российской Федерации, коллективными договорами (при наличии) и другими внутренними документами Общества и Филиала

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

11.1. Филиал обязан вести учет военнообязанных и призывников. В Филиале назначается ответственное лицо за учет военнообязанных

и призывников. Организовывать и проводить мероприятия в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Филиал обязан проводить технический осмотр автотранспортных средств, соблюдать правила безопасности дорожного движения, вести товарно-транспортную и путевую документацию, осуществлять контроль за своевременным прохождением водителями медицинского освидетельствования и предрейсового медицинского осмотра.

11.3. Филиал обязан соблюдать нормы и правила пожарной безопасности.

11.4. Филиал обязан соблюдать требования локальных нормативных актов Общества и распоряжения Генерального директора Общества.

11.5. Филиал обязан выполнять требования по организации работ и созданию условий по защите государственной тайны в Обществе, соблюдению правил безопасности производства, требований охраны труда и трудового законодательства, Положения о закупке товаров, работ, услуг Общества.

11.6. Филиал обязан выполнять требования законодательства Российской Федерации в области гражданской обороны.

11.7. Филиал обязан выполнять требования законодательства Российской Федерации в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

11.8. За своевременность и полноту выполнения всех мероприятий, предусмотренных данным разделом Положения, а также иных необходимых мероприятий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, персональную ответственность несет Директор Филиала.

12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

12.1. Филиал прекращает свою деятельность по следующим основаниям:

- при ликвидации Общества;
- при принятии Советом директоров Общества решения о ликвидации Филиала;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Решение о прекращении деятельности Филиала может быть принято Обществом в случае:

- убыточности деятельности Филиала;
- экономической нецелесообразности и бесперспективности дальнейшей деятельности Филиала;

- объединения Филиала с другим структурным подразделением Общества;

- в других случаях по решению Общества.

12.3. После принятия решения о прекращении деятельности Филиала происходит отзыв (аннулирование) доверенности, выданной Директору Филиала.

12.4. Все имущество и средства Филиала, оставшиеся после принятия решения о прекращении деятельности Филиала, в установленном порядке передаются Обществу.

12.5. В случае ликвидации Общества, прекращение деятельности Филиала производится в порядке, установленном Уставом Общества и действующим законодательством Российской Федерации.

12.6. Во всех случаях при прекращении деятельности Филиала, принимаются все предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящее Положение, а также дополнения и изменения к нему утверждаются Генеральным директором Общества.

13.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации и/или Устава Общества отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, указанные статьи настоящего Положения действуют в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и/или Уставу Общества.